

۱- پیگیری امور مربوط به فن آوری اطلاعات بیمارستان از طریق ارتباط با واحدهای ذیربط در دانشگاه با هماهنگی مسئول مربوط در بیمارستان

۲- نظارت بر نحوه انجام فعالیت ها در مرکز اینترنت بیمارستان

۳- نظارت بر سایت اینترنتی بیمارستان و تلاش در جهت بروز نمودن اطلاعات

۴- نظارت مستمر و پیگیری امور مربوط به سیستم HIS

۵- پیگیری خرید و کارشناسی لازم در خصوص نصب و استفاده از نرم افزارهای مورد نیاز بیمارستان

۶- حضور فعال در جلسات مربوط به فعالیتهای IT و سایر جلسات مورد نظر مدیریت

۷- تهیه آمارهای مورد نیاز و ارائه به مسئولین ذیربط

۸- تشخیص عیوب سخت افزاری سیستم ها و رفع آنها

۹- حفظ و نگهداری و پشتیبانی و عیب یابی شبکه

۱۰- پشتیبانی و هماهنگی جهت رفع عیب مشکلات مرکز مخابرات بیمارستان با شرکت پشتیبان و تاسیسات

۱۱- رفع مشکلات شبکه در زمینه ی درباهای الکترونیکی

۱۲- نظارت و سرپرستی پرسنل واحد ذیربط

۱۳- ارزشیابی کارکنان تحت سرپرستی

۱۴- انجام سایر امور محوله از طرف مدیریت بیمارستان